



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

ISTITUTO COMPRENSIVO TAVAGNACCO

VIA MAZZINI 5

33010 TAVAGNACCO (UD)

Codice Fiscale: 80015940309 Codice Meccanografico: UDIC82900Q

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE (ART. 2 COMMA 2 DECRETO MINISTERIALE N. 44/2001) anno finanziario 2017

Dirigente Scolastico: Laura Bertoli

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Rosa Colella

La presente relazione in allegato allo schema di Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2017 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Legge 59/97
- Legge 107/2015
- Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota prot.n. 1971 del 11 ottobre 2007
- Nota prot.n. 2467 del 3 dicembre 2007

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Due sono i principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente" (art. 1 c. 2)
- "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità" (art. 2 c. 2)

Il Programma Annuale è strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Inoltre, la legge 27 dicembre 2006 n. 296 (LEGGE FINANZIARIA 2007) al comma 601, prevede l'istituzione, nello stato di previsione del Ministero della Pubblica Istruzione, di due fondi destinati l'uno alle "competenze dovute al personale delle istituzioni scolastiche con esclusione delle spese per stipendi al personale a tempo determinato ed indeterminato" e l'altro al "funzionamento delle istituzioni scolastiche".

Con il D.M. 21 del 1° marzo 2007, il ministro, ha stabilito che le somme iscritte nei due fondi confluiscono nella dotazione finanziaria annuale delle istituzioni scolastiche, sulla base di determinati parametri e criteri di cui alle tabelle allegate allo stesso decreto.

Il Programma annuale, la cui stesura richiede l'azione sinergica di più soggetti, è organizzato in (art. 2, comma 5 del DM 44/2001) **entrate** aggregate secondo la loro provenienza e gli stanziamenti di **spesa** aggregati per esigenze di:

- a) funzionamento amministrativo e didattico (denominato con A01 e A02 rispettivamente)
- b) singoli progetti da realizzare (denominati con P)

Gli obiettivi che l'Istituto intende realizzare mediante la gestione del Programma Annuale sono in stretto collegamento con il Piano dell'Offerta Triennale e si possono così riassumere:

- Garantire la **continuità nell'erogazione del servizio** scolastico mediante:
 - l'attribuzione di incarichi di supplenze temporanee (in particolare nella scuola dell'infanzia e primaria) per la sostituzione del personale docente e non docente assente
 - l'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio disponibile alla sostituzione dei colleghi assenti
 - l'utilizzo razionale e flessibile delle risorse professionali assegnate all'Istituto
- Ampliare, approfondire e innalzare qualitativamente la **formazione culturale** degli alunni mediante una più vasta e articolata offerta formativa comprendente anche attività opzionali e l'intervento di esperti esterni.
- Favorire la **motivazione all'apprendimento** nel rispetto dei ritmi individuali e intervenendo sulle disabilità cognitive favorendo le **competenze sociali** ed aumentando il successo formativo.
- Costruzione di una vera **continuità** nella realizzazione del **curricolo** sia a livello orizzontale nelle scuole dello stesso ordine, che verticale tra i diversi ordini di scuola dall'infanzia alla secondaria di primo grado.
- Integrazione e più ampia **partecipazione degli studenti alla vita socio culturale** del territorio mediante adesione alle attività e iniziative promosse e patrocinate, sul territorio, dai Comuni e dalle Associazioni culturali.
- Ampliamento della conoscenza della cultura, delle tradizioni e **lingua friulana**.
- Promozione di iniziative di **educazione alla salute e ambientali**.

- Incremento dell'utilizzo dell'**informatica** trasversalmente nell'ambito delle discipline curriculari mediante l'aggiornamento delle strumentazioni in dotazione.
- **Promozione dell'Istituto sul territorio** per favorire la partecipazione della scuola nella realtà socio-culturale in cui opera.
- Attivazione di iniziative di **formazione e aggiornamento, intesi anche come autoaggiornamento**, del personale docente e ata mediante la realizzazione di appositi corsi anche in rete con altre scuole e con interventi di esperti.
- Miglioramento e adeguamento ai sensi della normativa vigente del servizio di **prevenzione, primo soccorso e sicurezza**.
- Fornitura di un **servizio più efficace ed efficiente** all'utenza interna ed esterna anche attivando percorsi di riflessione, valutazione e autovalutazione.

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ordine scolastico	C.M.	Comune	Indirizzo	Classi	Alunni
infanzia	UDAA82901L	TAVAGNACCO	VIA DELL'ASILO, 11	2	42
	UDAA82902N	TAVAGNACCO	ADEGLIACCO VIA MONCESIO 1	4	99
	UDAA82903P	TAVAGNACCO	COLUGNA VIA BATTISTI	3	76
	UDAA82904Q	TAVAGNACCO	FELETTO VIA CARNIA	4	94
primaria	UDEE82901T	TAVAGNACCO	VIA MAZZINI 3	15	317
	UDEE82902V	TAVAGNACCO	VIA DELL'ASILO 11	5	80
	UDEE82903X	TAVAGNACCO	VIA CENTRALE 75	10	186
	UDEE829041	TAVAGNACCO	COLUGNA - Via Battisti, 2	5	93
secondaria	UDMM82901R	TAVAGNACCO	Via Mazzini	24	525
			TOTALE	72	1512

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 210 unità, così suddivise:

- n. 32 docenti di Scuola dell'Infanzia (n.27 posto comune, n. 4 sostegno, n. 1 IRC)
- n. 77 docenti di scuola Primaria, compresa n. 1 unità in esonero totale quale Collaboratore del Dirigente (n.57 posto comune, n. 2 lingua straniera, n.16 sostegno, n.3 IRC);
- n.67 docenti di scuola secondaria di I° grado (n.53 curricolari, n.12 di sostegno, n.2 IRC);
- n. 33 ATA (n. 1 DSGA, n. 7 assistenti amministrativi, n. 25 collaboratori scolastici);
- n. 1 docente utilizzato in altre mansioni.

PARTE PRIMA - ENTRATE

Esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	194.564,68
	01	Non vincolato	37.866,06

	02	Vincolato	156.698,62
02		Finanziamenti dallo Stato	25.965,02
	01	Dotazione ordinaria	25.965,02
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria (1)	
	02	Dotazione perequativa (1)	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre istituzioni	
05		Contributi da privati	50.000,00
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	50.000,00
	03	Altri non vincolati	
	04	Altri vincolati	
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Rendite	
	03	Alienazione di beni	
	04	Diverse	
08		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni	

Per un totale entrate di € **270.529,70**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	194.564,68
	01	<i>Non vincolato</i>	37.866,06
	02	<i>Vincolato</i>	156.698,62

Nell'esercizio finanziario 2016 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 194.564,68 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 37.866,06 senza vincolo di destinazione e di € 156.698,62 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 194.898,42.

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento amministrativo generale	32.191,71	18.231,76
A02	Funzionamento didattico generale	69.926,83	4.823,03
A03	Spese di personale	6.871,92	0,00
A04	Spese d'investimento	0,00	0,00
A05	Manutenzione edifici	0,00	0,00
P19	INGLESE SCUOLA DELL'INFANZIA	0,00	364,95
P20	INTERCULTURA	0,00	1.255,13
P21	AMBIENTE	0,00	453,70
P23	PERCORSI SICURI	2.658,58	0,00
P24	FRIULANO	8.573,45	0,00
P25	STAR BENE A SCUOLA	14.353,04	10.030,96
P28	AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE	1.461,57	0,00
P29	NUOVE TECNOLOGIE E DISABILITA'	13.388,72	0,00
P30	SCUOLA MEDIA DELLO SPORT	4.598,91	0,00
P32	Erasmus +	2.080,79	2.706,53
P33	FESRPN- REALIZZAZIONE/AMPLIAMENTO RETE LAN/WLAN	93,10	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 156.198,62 e non vincolato di € 37.866,06. La parte rimanente andrà a costituire il Fondo di Riserva (€500).

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta è suddiviso in:

02		<i>Finanziamenti dallo stato</i>	25.965,02
	01	<i>Dotazione ordinaria</i> comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero o dagli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali ai sensi del disposto della nota 151/2007.	25.965,02

La dotazione finanziaria spettante è stata comunicata con l'email prot. n.14207 del 29 settembre 2016 ed è stata iscritta nell'aggregato 02 - voce 01.

La dotazione comprende i fondi per i compensi ai revisori dei conti e la dotazione finanziaria calcolata con i parametri di cui alla tabella allegata al D.M. 21/2007.

In base all'Ipotesi di CCNI sottoscritto in data 24 giugno 2016, tra il MIUR e le OO.SS. rappresentative del comparto Scuola, il MIUR ha comunicato la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio-agosto 2017, per la retribuzione accessoria pari ad € 54.735,92 (lordo dipendente) che comprende le seguenti voci:

- Fondo delle istituzioni scolastiche € 44.491,45;
- Funzioni Strumentali al piano dell'offerta formativa per il personale docente € 4.925,10;
- Incarichi Specifici del personale A.T.A. € 2.436,05;
- ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione di colleghi docenti assenti € 2.883,32.

Circa le attività complementari di avviamento alla pratica sportiva, il Ministero si riserva di comunicare l'assegnazione con successiva nota.

Quest'ultima dotazione finanziaria non deve essere prevista in Bilancio in quanto viene gestita con il Cedolino Unico direttamente dal MEF tramite il Service NoiPA.

Pertanto, il totale complessivo dell'aggregato è pari ad € **25.965,02**, comprensivo delle somme dovute alla realizzazione del POF.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.1.1	23.174,00	Dotazione ordinaria per funzionamento
2.1.11	2.791,02	Dotazione ordinaria per compensi ai Revisori

AGGREGATO 03 – Finanziamenti dalla Regione

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio della Regione. Nell'aggregato non risultano somme in quanto già incassate nell'anno 2016. Le risorse non utilizzate sono confluite nell'Avanzo di Amministrazione vincolato.

AGGREGATO 04 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dagli Enti Locali o da altre Istituzioni. L'aggregato risulta con importo azzerato in quanto, ad oggi, l'Amministrazione Comunale ha preso in considerazione le domande di contributo per le spese per il materiale di pulizia e per sostegno al POF a.s.2016/17 presentata dall'Istituto ma non ha ancora deliberato in merito.

AGGREGATO 05 – Contributi da Privati

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti da privati sia non vincolati sia con vincolo di destinazione. Queste entrate sono prevalentemente legate ad attività scolastiche, viaggi d'istruzione e visite guidate.

05		<i>Contributi da Privati</i>	50.000,00
	01	<i>Famiglie non vincolati</i>	0,00
	02	<i>Famiglie vincolati</i>	50.000,00
	03	<i>Altri non vincolati</i>	0,00
	04	<i>Altri vincolati</i>	0,00

PARTE SECONDA - USCITE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
 - o A01 funzionamento amministrativo generale;
 - o A02 funzionamento didattico generale;
 - o A03 spese di personale;
 - o **PROGETTI**: attività di arricchimento dell'offerta formativa della scuola;

• **FONDO DI RISERVA.**

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
A		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	70.388,49
	A02	Funzionamento didattico generale	130.749,86
	A03	Spese di personale	6.871,92
	A04	Spese d`investimento	0,00
	A05	Manutenzione edifici	0,00
P		Progetti	
	P19	INGLESE SCUOLA DELL`INFANZIA	364,95
	P20	INTERCULTURA	1.255,13
	P21	AMBIENTE	453,70
	P23	PERCORSI SICURI	2.658,58
	P24	FRIULANO	8.573,45
	P25	STAR BENE A SCUOLA	24.384,00
	P28	AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE	1.461,57
	P29	NUOVE TECNOLOGIE E DISABILITA'	13.388,72
	P30	SCUOLA MEDIA DELLO SPORT	4.598,91
	P32	Erasmus +	4.787,32
	P33	FESR PON- REALIZZAZIONE/AMPLIAMENTO RETE LAN/WLAN	93,10
G		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
R		Fondo di riserva	
	R98	Fondo di riserva	500,00

Per un totale spese di € **270.529,70**.

Z	01	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
----------	----	--	------

Totale a pareggio € **270.529,70**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A	A01	Funzionamento amministrativo generale	70.388,49
----------	------------	--	------------------

Funzionamento amministrativo generale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	50.423,47	02	Beni di consumo	40.257,20
02	Finanziamenti dallo Stato	19.965,02	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.511,50
			04	Altre spese	12.619,79
			06	Beni d'investimento	4.000,00

Nell'aggregato A01 viene proposto, come partita di giro, l'importo di € 250,00 quale limite massimo concesso al DSGA per l'anticipazione delle minute spese.

A	A02	Funzionamento didattico generale	130.749,86
----------	------------	---	-------------------

Funzionamento didattico generale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	74.749,86	01	Personale	3.500,00
02	Finanziamenti dallo Stato	6.000,00	02	Beni di consumo	24.934,42
05	Contributi da privati	50.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	81.115,44
			04	Altre spese	10.500,00
			06	Beni d'investimento	10.700,00

A	A03	Spese di personale	6.871,92
----------	------------	---------------------------	-----------------

Spese di personale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.871,92	01	Personale	6.871,92

P	P19	INGLESE SCUOLA DELL' INFANZIA	364,95
----------	------------	--------------------------------------	---------------

INGLESE SCUOLA DELL' INFANZIA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	364,95	01	Personale	364,95

P	P20	INTERCULTURA	1.255,13
----------	------------	---------------------	-----------------

INTERCULTURA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.255,13	01	Personale	1.255,13

P	P21	AMBIENTE	453,70
----------	------------	-----------------	---------------

AMBIENTE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	453,70	02	Beni di consumo	453,70

P	P23	PERCORSI SICURI	2.658,58
----------	------------	------------------------	-----------------

PERCORSI SICURI

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.658,58	01	Personale	2.658,58

P	P24	FRIULANO	8.573,45
----------	------------	-----------------	-----------------

FRIULANO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.573,45	01	Personale	8.373,45
			02	Beni di consumo	200,00

P	P25	STAR BENE A SCUOLA	24.384,00
----------	------------	---------------------------	------------------

STAR BENE A SCUOLA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	24.384,00	01	Personale	22.384,00
			02	Beni di consumo	2.000,00

P	P28	AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE	1.461,57
----------	------------	-----------------------------------	-----------------

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.461,57	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.461,57

P	P29	NUOVE TECNOLOGIE E DISABILITA'	13.388,72
----------	------------	---------------------------------------	------------------

NUOVE TECNOLOGIE E DISABILITA'

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	13.388,72	01	Personale	8.148,00
			02	Beni di consumo	5.240,72

P	P30	SCUOLA MEDIA DELLO SPORT	4.598,91
----------	------------	---------------------------------	-----------------

SCUOLA MEDIA DELLO SPORT

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.598,91	02	Beni di consumo	1.500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.748,91
			04	Altre spese	350,00

P	P32	Erasmus +	4.787,32
----------	------------	------------------	-----------------

Erasmus +

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.787,32	01	Personale	4.787,32

P	P33	FESRPON- REALIZZAZIONE/AMPLIAMENTO RETE LAN/WLAN	93,10
----------	------------	---	--------------

10.8.1.A1-FESRPON-FR-2015-33 RELAZIONE/AMPLIAMENTO RETE LAN/WLAN

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	93,10	06	Beni d'investimento	93,10

R	R98	Fondo di Riserva	500,00
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 1,93% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.I. 44/2001.

DICHIARAZIONE SULLA SICUREZZA DEI DATI

Visto l'art. 34 co. 1 lett. g) d.lgs. 196/2003

Vista la regola n. 19 dell'allegato B) d.lgs. 196/2003

In adempimento della regola n. 26 del medesimo allegato B

SI DICHIARA che, alla data del 14 marzo 2016 prot.n. 1981/A35, si è provveduto alla redazione del **"documento programmatico sulla sicurezza dei dati"**

In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei.

Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alla finalità della raccolta.

Il documento, così come previsto dalla norma, sarà aggiornato entro il 31 marzo di ogni anno.

CONCLUSIONI

Compito primario di un'istituzione scolastica è l'erogazione di servizi agli studenti finalizzati al miglioramento del processo di insegnamento/apprendimento. Pertanto tutta l'attività amministrativa ruota intorno a questa priorità e si modula in modo da poter attuare anche gli altri compiti dell'istituzione, che sono comunque di supporto. Infatti il POF, la cui struttura è stata rimodellata dalla legge 107/2015, è la programmazione integrata didattico-finanziaria dell'Istituzione scolastica per indirizzare l'azione amministrativa secondo obiettivi tali da conseguire la migliore congruenza fra le risorse impiegate e i servizi resi. La realizzazione del POF è dunque il compito primario dell'istituto e verso la realizzazione di tale obiettivo è orientato l'utilizzo delle risorse economiche, strumentali e professionali presenti nell'istituto.

Nella scuola dell'autonomia i ruoli decisionali si distinguono in "politico", la cui funzione è svolta dal Consiglio d'Istituto, "gestionale", funzione precipua del dirigente, "tecnico", funzione del Collegio Docenti; ciascuno con compiti, finalità e responsabilità.

Il Consiglio d'Istituto quindi ha la funzione di fissare gli indirizzi generali in materia di gestione e amministrazione, da un lato, dall'altro lato di analizzare i bisogni del contesto, che non coincidono soltanto con i bisogni degli allievi, ma che comprendono enti pubblici (enti locali) e privati (famiglie, associazioni...): è in questa più vasta accezione dunque che la scuola si trova ad operare e interagire.

Sulla base dell'Atto di Indirizzo del dirigente scolastico, il Collegio dei Docenti ha individuato le attività e i progetti costitutivi del Piano dell'Offerta Formativa Triennale e che costituiscono l'elemento portante del presente Programma Annuale. Infatti il Programma Annuale si deve basare essenzialmente sul Piano dell'Offerta Formativa, che scaturisce, a sua volta, dalla necessità di fornire una risposta efficace alle esigenze, in termini didattici e formativi, che provengono dal territorio.

Ne consegue che il programma annuale traduce le strategie progettuali in termini finanziari di budget, realizzando così una corrispondenza diretta tra progettazione didattica e programmazione finanziaria. Si tratta però di una corrispondenza non sempre facile da attuare, dato che vi è differenza temporale tra anno scolastico e anno finanziario, e quindi i finanziamenti necessari alla realizzazione di ogni POF annuale, che si svolge tra due anni solari, sono da ricercare in due esercizi finanziari. Per cercare di superare l'asincronia tra POF e Programma annuale, si procederà con variazioni in corso d'anno, in base alla progettazione relativa agli aa.ss.2016/2017 e 2017/2018 e ai successivi finanziamenti. Variazioni saranno comunque necessarie, in quanto il Programma annuale viene predisposto su un avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2016 che potrebbe subire ulteriori modifiche.

Le entrate sono organizzate in aggregati secondo la loro provenienza, e gli stanziamenti delle spese secondo tipologie determinate in correlazione alle attività, ai progetti e alle gestioni poste in essere (esigenze di funzionamento amministrativo e didattico, compensi al personale, spese di investimento, singoli progetti da realizzare).

I momenti della progettazione educativa, didattica ed organizzativa del Piano dell'Offerta Formativa e della progettazione finanziaria presente nel Programma Annuale sono integrati da un criterio di ottimizzazione delle risorse tale da permettere di conseguire finalità rispondenti a criteri di economicità, efficienza ed efficacia che devono caratterizzare l'azione amministrativa della Pubblica Amministrazione.

L'azione integrata condotta risponderà al criterio della trasparenza, che si realizzerà attraverso la pubblicità degli atti amministrativi, mediante gli organi collegiali e attraverso una capillare informazione all'utenza.

Supporto importante per questo Istituto è rappresentato dai contributi versati dalle famiglie degli studenti e dai contributi di una rete di Enti territoriali (Regione, Provincia, Comune, Fondazioni, Banche, etc.), proiettati ormai verso una particolare attenzione a quelli che sono i bisogni formativi e la valorizzazione della scuola. E' fondamentale, inoltre, l'apporto professionale di tutto il personale della scuola volto a conseguire i migliori risultati nell'erogazione di un "servizio istruzione" di qualità. Si evidenzia infine che, ai sensi dell'art.2 – comma 8 – del Regolamento per la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, l'approvazione del Programma annuale costituisce autorizzazione all'assunzione degli impegni di spesa in esso previsti.

Il Programma Annuale dell'Istituto, una volta approvato dal Consiglio di Istituto con l'adozione della relativa delibera, sarà affisso entro 15 giorni all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web della scuola .



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Laura Bertoli

Laura Bertoli